|  |
| --- |
| **PROGRAMA DE APOIO**  |
| ( ) EDITAL | ( ) DEMANDA ESPONTÂNEA  |  |
| **ESTUDANTE BENEFICIÁRIO** |
| **NOME:**  |
|  **N° DE MATRÍCULA:**  |
| **ENDEREÇO:**   |
|  **CPF:**  | **BANCO:**   |
|  **AGÊNCIA** (com dígito verificador)**:** | **CONTA-CORRENTE** (com dígito verificador)**:** |
|  **E-MAIL:**  | **TELEFONE:**   |
| **DADOS DO PROJETO** |
| **PROJETO DE VINCULAÇÃO DA BOLSA/AUXÍLIO:**  |
|  |  |
| **COORDENADOR RESPONSÁVEL:** **E-MAIL**:**TELEFONE:** |
|  |   |  |
|  **UNIDADE DE ORIGEM DO PROJETO/AUXÍLIO:**  |  |  |
|  |  |  |
| **APOIO SOLICITADO** |
| ( ) **BOLSA** (3 ou mais meses) | ( ) **AUXÍLIO FINANCEIRO** (até 2 meses) |  |
| **VIGÊNCIA:****Primeiro mês de trabalho:** Mês \_\_\_ / Ano \_\_\_ **Último mês de trabalho:** Mês \_\_\_ / Ano \_\_\_ | **VIGÊNCIA:****Primeiro mês de trabalho:** Mês \_\_\_ / Ano \_\_\_ **Segundo mês de trabalho:** Mês \_\_\_ / Ano \_\_\_  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  **Os pagamentos referentes aos meses de janeiro e fevereiro poderão ocorrer somente em março, devido à liberação do recurso.****TERMO DE COMPROMISSO DO BOLSISTA** Como bolsista de extensão da UFBA comprometo-me à:1. Estar com matrícula ativa em curso de graduação durante todo o período de vigência da bolsa;
2. Cumprir as atividades previstas no Plano de Trabalho da Bolsa, as responsabilidades e as condições previstas neste Termo de Compromisso;
3. Dedicar 20 horas semanais às atividades previstas no seu Plano de Trabalho;
4. Não manter vínculo empregatício, outra bolsa acadêmica ou estágio remunerado e dedicar-se integralmente às atividades acadêmicas e de extensão;
5. Seguir orientação do professor coordenador;
6. Participar de treinamento específico para o desempenho de suas atividades, quando for exigido;
7. Participar das reuniões para planejamento e avaliação das atividades;
8. Registrar no meu “caderno de campo” as atividades desenvolvidas no período que permanecer no projeto. No caso de desligamento, o caderno de campo deverá ser repassado para o bolsista substituto de modo a garantir a continuidade do preenchimento do mesmo;
9. Apresentar ao Coordenador do Projeto, o Relatório das Atividades desenvolvidas, até 30 dias após eventual cancelamento ou término da vigência da bolsa, formatado de acordo com modelo disponível na página da PROEXT;
10. Apresentar trabalho referente às atividades realizadas na vigência da bolsa e relacionadas ao seu Plano de Trabalho no Seminário Integrado de Ensino, Pesquisa e Extensão (SEMENTE);
11. Não receber, no presente ano, auxílio financeiro a estudante em mais de dois meses, e que o valor recebido no presente pedido, somado com o recebimento de outros auxílios da UFBA e bolsas de agências oficiais, não ultrapassará o valor de R$ 1,5 salário mínimo por mês;
12. Devolver à UFBA, em valores atualizados, mensalidades recebidas indevidamente, em caso de cancelamento da concessão da bolsa.

**Salvador, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Assinatura do Estudante/Beneficiário Assinatura do Coordenador |